消防訓練実施届出書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日  　様  （届出者）住　　　　所 | | | |
| 防火対象物の管理権原者が個人の場合は、住所、氏名を記載、法人・団体の場合は、法人・団体の住所、名称、代表者名を記載、法人・団体の印は必要ありません。 | | 法人・団体名  氏　　　　名    （防火管理者・防災管理者）  担当者  電話番号 | |
| 訓練区分 | □　　自主訓練　　　　　　　　　　□　　職員派遣 | | |
| 実施日時 | 令和　　　年　　　月　　　日　　　　時　　　分　～　　　時　　　分 | | |
| 実施場所 |  | | |
| 名　　称 |  | | |
| 訓練内容 | □　通報連絡訓練　　　　□　避難誘導訓練　　　　□　消火訓練 | | |
| 参加人員　：　　　　　　　　　人 | | |
| 訓練実施計画　：　　　有　（別紙のとおり）　　　無 | | |
| 防火(防災)  管理者 | 氏　　　　名　： | | 消防計画：　有　　　無 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 消防署処理欄　（※この欄は消防が記入します。） | | | | | |
| 派遣隊 | 台［ 消防車(　　)台　　救急車(　　)台　　(　　　　　)車(　　)台 ］ | | | | |
| 資器材 | 訓練用(水)消火器　　　　本　 　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　その他（　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 通報訓練 | 1. １１９番　　②火災通報装置　　③加入電話　　④その他(　　　　　　) | | | | |
| 処理 | 事務連絡(消防訓練)入力者：　　　　　　　　警備申し送り者： | | | | |
| 備考 |  | | | | |
| ※　　受　　付　　欄 | | | | | |
|  | |  | 日　　付 | 署　所 | 担当者 |
| 審　査 | 令和　　年　　月　　日 |  |  |
| 入　力 | 令和　　年　　月　　日 |  |  |
| 敷地ＩＤ |  | | |

注意：１. (届出者)は、防火対象物にあっては管理権原者名を記載して下さい。

２. 担当者は、防火管理者が実施する訓練にあっては防火管理者、防災管理者が実施する訓練にあっては防災管理者の名前を記載して下さい。

３. □の該当項目に☑ 及び 有・無に○をつけて下さい。

４. 訓練実施計画を作成されている場合は、訓練実施計画書を添付して下さい。

５. 火災等の出場により、事前連絡なしに職員の派遣が出来ない場合がありますので御了承願います。